

Dataskyddsbeskrivning

Personuppgiftslagen (523/1999) §10

1 Den register-ansvarige	Namn Axxell Utbildning Ab
	Adress PB 1006, 10601 Ekenäs
	Telefonnummer Växel +358 (0)290 01 70
	E-postadress axxell@axxell.fi , www.axxell.fi
2 Kontaktperson i ärenden angående registret	Namn Maria Björklöf
	Adress Fågelsången 1, 10650 Ekenäs
	Telefonnummer +358 (0)290 01 7424
	E-postadress maria.bjorklof@axxell.fi
3 Registrets namn	Studieregister, Starsoft Primus
4 Ändamålet med behandlingen av personuppgifter	<p>Studerandeadministration, kommunikation mellan läroanstalt, studerande och vårdnadshavare, planering och genomförande av undervisning samt bedömningsuppgifter enligt lagen om grundläggande yrkesutbildning 630/1998 och lagen om yrkesinriktad vuxenutbildning 631/1998.</p> <p>I Primus upprätthålls sökandes och studerandes personuppgifter och information gällande studiernas avläggande, bedömning och studieframgång. Ur registret fås även statistikuppgifter till lagstadgad statistikinsamling. Uppgifterna lagras med stöd av personuppgiftslagen 532/1999 8§ och 6§.</p>
5 Registrets datainnehåll	Den registrerade studerandes och sökandes personuppgifter: <ul style="list-style-type: none">- Personbeteckning- Namn- Adress- Telefonnummer- E-postadress- Kön- Nationalitet- Modersmål- Hemkommun- Uppgifter om studietiden- Studiehistorik- Fotografi- Beslut om specialundervisning- Studieprestationer och uppgifter som krävs för betyg- Individuell plan för hur undervisningen skall ordnas- Kursval- Fritextfält

	<p>Uppgifter om vårdnadshavare, arbetsplatshandledare, arbetsplatsutbildare och bedömare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Namn - Adress - Telefonnummer - E-postadress - Personbeteckning <p>Uppgifter om lärare och övrig personal:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Namn - Personbeteckning
<p>6 Regelmässiga uppgiftskällor</p>	<p>A) Manuella</p> <ul style="list-style-type: none"> - Andra utbildningsinstitutioner. - Uppgifter från personen själv, vårdnadshavaren eller läraren uppger. - Uppgifter från FPA. - Överföring av data från UBS (lag om antagningsregistret, högskolornas riksomfattande datalager och studentexamensregistret 1058/1998). - Uppgifter av arbetsgivare. - Uppgifter av Arbetskraftsmyndigheter. <p>B) Automatiska, elektroniska</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uppgifter uppgett på elektronisk ansökningsblankett på Axxells www-sida. - Uppgifter om Axxell e-post adress från Axxells AD –system. - Informationsöverföring mellan programvaror som är del av studieregistersystemet (Kurre och Wilma).
<p>7 Regelmässigt utlämnande av uppgifter</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Med lov, elektronisk överföring av information nämnt i punkt 5 till andra utbildningsorganisationers studieregister. - Med lov, manuell överföring (via papper) av information nämnt i punkt 5 till andra utbildningsorganisationer. - Elektronisk överföring mellan studieregistrets programkomponenter, Wilma och Kurre. - Elektronisk dataöverföring till statistikcentralen, Arbetskraftsmyndigheter, UBS, FPA, kommunernas AURA -system och Kansallinen koulutuksen arviointikeskus (Karvi) enligt myndigheternas datainsamlingsregler. - Överföring av data gällande lunchrätt till Axxells kassasystem. - För användarkontoadministration (Axxells AD -konto) överförs studerandes data nämnt i punkt 5 till adsync-databasen.
<p>8 Översändande av uppgifter utanför EU eller EES</p>	<p>De registrerades uppgifter översänds inte till länder utanför EU eller EES.</p>

9 Principerna för skyddet av registren	A) Manuellt material - Studerandeuppgifter lagras i övervakade utrymmen. - Betygskopior förvaras i övervakat, brandskyddat arkiv.
	B) ADB-register - Användningen av systemet och tillgång till material är skyddat med användarnamn och lösenord så att obehöriga inte kan nå registerdata. - Servertekniken är placerat i ett skyddat utrymme med säkrad strömförsörjning och passagekontroll. - Samtliga studieregisterdata och dess stödsystem (Wilma och Kurre) säkerhetskopieras. Säkerhetskopieringssystemet är placerat i ett skyddat utrymme med säkrad strömförsörjning och passagekontroll.
10 Granskningsrätt	Alla registrerade har rätt att granska alla sina egna uppgifter i registret. Begäran görs via e-postadressen axxell@axxell.fi . Den som begär att få granska sina uppgifter, måste styrka sin identitet.
11 Rätt att kräva rättelse av uppgifter	Den registrerade har rätt att begära rättelse av felaktig uppgift som berör den själv. Rättelsebegäran görs via e-post adressen axxell@axxell.fi , telefonsamtal till +358(0)290 01 70 eller studiebyrån vid Axxells enhet. Den som begär att få sina uppgifter rättade, måste styrka sin identitet.
12 Övriga rättigheter med anknytning till behandling av personuppgifter	Den registrerade har rätt enligt personuppgiftslagen att förbjuda den registeransvarige att behandla uppgifter som gäller hen själv för reklam, marknadsföring, försäljning, marknads-, och opinionsundersökningar och släktforskning. Axxell överlämnar inte uppgifter för direktmarknadsföring till tredje part. Axxell kan i begränsad utsträckning skicka elektroniska marknadsföringsbrev om kommande utbildningar.
13 Registerbeskrivningen utfärdad av, datum för uppgörande	Namn Christian Emas
	Datum 7.9.2016