



Axxell Utbildning Ab

Bokslut för tiden
1.1. - 31.12.2025

Axxell Utbildning Ab
Elin Kurcksgatan 11 B
10300 KARIS
Hemort RASEBORG
FO-nummer 2064886-7

Innehåll

	Sida
Verksamhetsberättelse	3
Balansräkning	8
Resultaträkning	10
Noter	11
Styrelsens underskrift av bokslutet och verksamhetsberättelsen.	18
Revisionsanteckning	18
Förteckning över använda bokföringsböcker och verifikatslag	19

Detta bokslut ska bevaras till och med 31.12.2035.

VERKSAMHETSBERÄTTELSE

Styrelsens berättelse för år 2025

1. Bolagets verksamhet, utveckling och viktiga händelser 2025

1.1. Administration

Axxell Utbildning Ab:s ordinarie bolagsstämma hölls 19.5.2025. På mötet utsågs följande styrelse:

Johan Aura, ordförande
Heidi Backman
Camilla Grundström
Linnéa Henriksson
Mikael Jern
Ulrika Lundberg
Anders Strandberg
Anders Walls

Studerandenas representant i styrelsen har varit:

Moa Lindén 1.1.-30.5.2025
Elin Rosendal 11.12.-31.12.2025

Enligt studerandenas eget beslut är den som väljs till Axxell-parlamentets ordförande också den som representerar studerandena i bolagets styrelse, med närvaro- och yttranderätt.

Vid sitt möte 18.6.2025 utsåg styrelsen Anders Strandberg till viceordförande samt ett arbetsutskott för styrelsen med representanter för samtliga aktieägare. Till medlemmar i arbetsutskottet utsågs:

Johan Aura, ordförande
Anders Strandberg, viceordförande
Ulrika Lundberg
Anders Walls

Vid samma möte meddelade styrelsemedlemmen Heidi Backman att hon är tvungen att lämna sin plats i styrelsen, efter att ha blivit utnämnd till kanslichef för Undervisnings- och kulturministeriet. Detta noterades och styrelsen beslöt att den fortsätter med 7 medlemmar fram till nästa ordinarie bolagsstämma, eftersom detta möjliggörs av bolagsordningen.

Styrelsen har under året sammankommit till 5 möten, arbetsutskottet till 3.

Stefan Johansson har varit bolagets VD (fr.o.m. 1.3.2012) och Lillemor Norrena rektor (fr.om. 1.2.2024). Prorektor fr.o.m. 1.9.2024 är Beatrice Westerlund.

Till bolagets revisor för år 2025 valdes CGR Eetu Anttonen som huvudansvarig revisor med revisionssammanslutningen PricewaterhouseCoopers Oy som suppleant .

Axxells ledningsgrupp har 9 medlemmar, varav två representerar personalen. Under 2025 har personalens representanter varit Klara Roos (förvaltning och stödfunktioner) och Christoffer Wiik (undervisningspersonal), som ersättare för föräldralediga Johanna Rosenqvist t.o.m. 31.7.2025, därefter som ordinarie för en ny mandatperiod.

De övriga är VD, rektor, prorektor, HR-chefen, ekonomichefen, kommunikationschefen samt en enhetschef (Beatrice Westerlund, också prorektor). Alla enhetschefer bildar ett eget team, som sammanträtt under rektors ledning 3- 4 gånger/ månad.

1.2. Den allmänna utvecklingen

Efter kännbara underskott både 2022 och 2023 gjordes ett bra resultat 2024, vilket var nödvändigt med tanke på den minskning av statsandelarna med ca 1,3 ME som 2025 innebar. Omställningsförhandlingarna och de påföljande sparbesluten hösten 2024 gjorde att underskottet redan i budgeten 2025 kunde minskas med ca 840 000 euro.

Budgetunderskottet skrevs ca 370 000, men under året har man lyckats pressa ned detta ytterligare så att prognoserna

VERKSAMHETSBERÄTTELSE

förbättrats kraftigt. Tack vare också oförutsedda omständigheter klarnade mot slutet av året att bolaget kommer att göra ett stort överskott 2025. Närmare om resultatet och dess bakgrundsfaktorer i avsnitt 3.1.

I november 2025 kunde anordnarna hos ministeriet anhålla om tilläggsfinansiering som av ministeriet sparats för fördelning senare under finansåret 2025. Eftersom Axxell hört till dem som överskridit sina målinriktade studerandeår 2025 lämnades ansökan in. Den erhållna tilläggsfinansieringen uppgick till ca 69 000 euro.

Behovet av en strikt budgetekonomi fortsätter dock 2026, eftersom det reviderade statsandelssystemet ? pga Axxells studerandestruktur och det nya systemets betoning på läropliktsstuderande ? innebär ett kraftigt statsandelsbortfall. Ministeriets slutliga beslut för 2026 gavs 19.12.2025 och Axxell beviljades 17 919 373 euro. Budgetunderskottet skrevs drygt 370 000 euro. Målet är dock att också 2026 pressa ned underskottet och undvika omställningsförhandlingar med hela personalen.

Axxell kom inte med i ministeriets försök med uppluckrad verksamhetsstyrning som initierades i början av 2025. Beslutet gavs i november och 40 utbildare (av totalt ca 140) valdes på basen av poängsättning av NCU (nationella centret för utbildningsutvärdering).

Gällande verksamhetsutrymmen var den största förändringen att bolagets centraladministration fr.o.m. 1.1.2025 verkar i en av staden ägd fastighet på Elin Kurcksgatan 11 i Karis. Därmed har bolaget inte längre någon verksamhet i Ekenäs.

Vid Axxell Brusaby vidtogs en genomgripande förnyelse av kanslihusets dräneringssystem, finansierat av ägaren Agro Sydväst rf. Åtgärdandet av övriga brister som listats i den tidigare gjorda konditionsgranskningen inleddes också. Under hösten vidtog på allvar planeringen av anskaffandet av en ny spannmålstork, avsedd att genomföras 2026.

Styrelsen tog också upp frågan om framtida alternativ för fordonsmekanikerutbildningen och dess behov av modernare utrymmen och teknik. De nuvarande faciliteterna är otidsenliga och hyresavtalet för Stabsgatan i Karis löper ut 2027. Avsikten är att principbeslut ska kunna fattas under våren 2026.

Axxell MKK behövde tilläggsutrymmen i Esbo och sådana fanns att tillgå på samma adress, Karlavägen 3 i Otnäs. I Helsingfors flyttade MKK i Sockenbacka till fördelaktigare utrymmen på Gjuterivägen. I Vanda har enheten fortsatt att verka enligt tidigare hyresavtal.

Under 2025 fortsatte arbetet med att implementera strategin från 2022, vilket i praktiken betyder uppföljning av (11 st) mål och mätare, i vilka ingår de (5 st) av styrelsen godkända nyckeltalen (KPI). Strategiuppföljningen tangeras också i det löpande arbetet med DNV-ledningssystemets revisioner och personalenkäterna. Kvalitetsarbetets rapportering till styrelsen har strömlinjeformats och sker vid varje möte, för att ge en så bra helhetsbild som möjligt.

Vid höstens externa DNV-revision noterades inga egentliga avvikelser. Observationer och förbättringsförslag åtgärdas parallellt med arbetet på den nya strategin 2026.

2. Det pedagogiska arbetet

Planakademin har ersatt direktionen och akademierna ordnas för att säkerställa att vi garanterar ett regelbundet/kontinuerligt samarbete med arbetslivet. Inom Axxell ordnas alltid en planakademi då en grundexamen får nya e-grunder. Till planakademin inbjuds automatiskt de utbildningsavtals- och läroavtal platser som haft studerande på praktik under de tre senaste åren. Branschträffarna har en friare form än planakademierna och rekommendationen är att det ordnas en träff per år. På branschträffens agenda kan ärenden som t.ex. gäller ARVO, praktiska frågor kring utbildningsval och läroavtal, branschens attraktionskraft, samarbete i utbildningen och annat tas upp.

Studerandes delaktighet och möjlighet att påverka har fortsatt via Axxell-parlamentet, som hade två möten under året. Under dessa dagar fanns också rektors timme med som en återkommande punkt. Under höstens träff diskuterade rektor Axxells värderingar med studerande. Treornas middag ordnades för tredje gången i början av 2026.

Som en del av sparbesluten hösten 2024 beslöts att Axxell satsar mera på interna fortbildningar, som främst ordnas via s.k. pedagogiska timmar (varje torsdag eftermiddag). Därigenom delar personalen med sig och drar nytta av det kunnande och den kompetens som finns inne i huset.

Under året utarbetades och godkändes Axxells utvecklingsplan för arbetsgemenskapen, som innefattar en handlingsplan

VERKSAMHETSBERÄTTELSE

för kompetensbehov och -utveckling och en handlingsplan för upprätthållande och främjande av personalens arbetshälsa.

En ny jämställdhets- och likabehandlingsplan utarbetades också. Planen är konkret, lätt att ta till sig och full av igenkänning från vardagen. Den är skriven för både personal och studerande och visar hur Axxell tänker kring jämställdhet och likabehandling. Planen beskriver vad vi står för, varför det är viktigt, och vad som förväntas av alla. Här ingår också förklaringar av viktiga begrepp, bilagor och en handlingsplan för det aktuella läsåret.

Under 2025 utökades utbudet av utbildningar i den gemensamma antagningen. Vissa utbildningar lockade många sökanden (främst Grundexamen inom el- och automationsbranschen i Karis) medan andra inte startade (Grundexamen i trädgårdsbranschen i Esbo).

Under läsåret 2024-2025 utvärderades de gemensamma examensdelarna och upplägget sågs över, vilket utmynnade i justeringar för att kunna ge studerande pedagogiskt bra lösningar.

Under läsåret 2025-2026 utvärderas lärarnas arbetstidsuppföljning, med målsättningen att göra uppföljningen mera lätthanterlig och mera användarvänlig. Arbetsgruppens resultat presenteras under våren 2026.

3. Ekonomin

3.1. Omsättning och resultat

Bolagets omsättning uppgick till 26,844 miljoner euro, varav 24,086 miljoner utgjorde undervisningsintäkter och 2,758 miljoner övriga intäkter. Övriga rörelseintäkter finns bokfört för 0,184 miljoner euro. Hyresintäkterna uppgår till 0,173 miljoner euro. Resultaträkningen uppvisar en rörelsevinst om 802 792,96 euro. Efter finansiella intäkter och kostnader uppvisar resultaträkningen en vinst på 867 393,30 euro.

3.2. Finansieringen

Axxell beviljades i det egentliga prestationsbeslutet för 2025 basfinansiering för 1 618 studerandeår, vilket var 191 färre än 2024. I tilläggsprestationsbeslutet beviljades Axxell ytterligare 9 studerandeår. Under år 2025 förverkligades inom arbetskraftsutbildningen 187 175 studerandearbetsdagar. Motsvarande siffra för år 2024 var 121 316 studerandearbetsdagar. År 2025 beviljades Axxell 4 023 191 euro (2024: 4 020 485) i prestationsfinansiering och 1 817 674 (år 2024: 2 019 073 euro) i genomslagsfinansiering.

Från och med 2026 ändrades finansieringssystemet så att finansieringen bygger på förverkligade prestationer från två år tillbaka. Därtill kan utbildningsanordnarna anhålla om behovsprövad finansiering. Axxell anhöll inte om någon behovsprövad finansiering för 2026. Ministeriets finansieringsbeslut erhöles den 22.12. Beslutet innebär ett statsandelsbortfall på 411 807 euro för 2026 jämfört med 2025.

3.3. Finansiell utveckling och risker

De slutgiltiga statsandelarna för 2025 uppgick till 18 331 180 euro, medan de preliminära statsandelarna för 2026 uppgår till 17 919 373 euro. Fr.o.m. 2026 innebär omläggningen av statsandelssystemet att utbildarnas tillstånd innehåller ett maximiantal studerandeår för andra än läropliksstuderande (inte längre ett minimiantal målinriktade allmänna studerandeår), för vilka man kan få finansiering. För Axxells del är detta antal 1087. För läropliksstuderanden finns ingen gräns.

Privata anordnare av yrkesutbildning har inte rätt att avdra momsen, men har däremot rätt till en momskompensation enligt principen euro för euro, dock med en viss fördröjning. Den moms som hänförs för sig till de kostnader som omfattas av momskompensationen har under året bokats som en momsfordran i balansen. Den del av momskompensationen som fås tillbaka först om mer än ett år är upptagen i bokslutet som en långfristig fordran.

Förverkligandet av antalet studerandeår inom yrkesutbildningen i förhållande till vad som beviljats kräver noggrann uppföljning. Fr.o.m. 2023 har den löpande rapporteringen/prognostiseringen av studerandeår förtydligats ytterligare och förts ned på kostnadsställenivå.

Antalet elevarbetsdagar för integrationsutbildningen är alltid behäftat med osäkerhet. År 2025 uppgick de till drygt 187 000, vilket var cirka 17 000 mera än budgeterat för det året. Budgeten för innevarande år bygger på knappt 200 000

VERKSAMHETSBERÄTTELSE

elevarbetsdagar. Den nya avtalsperioden inleddes 1.1.2025 och är fyra år. En osäkerhetsfaktor under perioden är att kommunerna som en följd av ändringen 2025 (beställaren blev de kommunala sysselsättningsområdena mot tidigare NTM-centraler) åtminstone delvis övergår till s.k. inhouse-produktion. Tills vidare har så inte skett i nämnvärd grad och Axxell MKK:s resultat för 2025 är därför en av de största förklaringarna till hela bolagets resultat. Detta är dock helt nödvändigt eftersom, utöver nämnda osäkerhet vad gäller de årliga volymerna, de avtalade priserna är fixerade för hela avtalsperioden och resultatet därför oundvikligen försämras mot slutet av perioden, pga. kostnadsstegringen.

3.4. Ekonomiska nyckeltal

Nyckeltal.....	2025.....	2024.....	2023.....
Omsättning miljoner euro	26,844.....	26,706.....	25,652
Rörelsevinst (-förlust).....	802 793.....	467 649.....	-549 415
Resultat.....	867 393.....	558 438.....	-488 771
Soliditets-%.....	53,37 %.....	50,78 %.....	48,69 %
Relativ skuldsättning.....	17,21 %.....	16,03 %.....	15,85 %

Soliditetsgraden i % mäter företagets soliditet genom att jämföra det egna kapitalet i balansräkningen med balansomslutningen m.a.o. det visar hur mycket eget kapital företaget har i förhållande till totalkapitalet. En soliditetsgrad på över 40 % är god, 20 - 40 % tillfredsställande och under 20 % svag.

Relativ skuldsättning i % beräknar vad för ett krav det främmande kapitalet ställer på företagets interfinansiering. Under 40 % är god, 40 - 80 % tillfredsställande och över 80 % svag.

3.5. Väsentliga händelser efter räkenskapsperiodens utgång och uppskattning av den sannolika framtida utvecklingen

Som tidigare nämndes kom Axxell inte med i ministeriets försök med verksamhetsstyrning, men som ett led i verkställandet önskar ministeriet att det regionala samarbetet, t.ex. gällande koordinering av utbildningsutbudet, mellan utbildare intensifieras oberoende av om en del är med och andra inte. En första träff mellan utbildarna i den västliga delen av Nyland (Esbo västerut) hölls 26.1. och en hålls ännu under våren.

Efter flera år av informella diskussioner (och mediaspekulationer) enades Axxell och Åbo Yrkesinstitut (ÅYI) i februari om ett samförståndsprotokoll, enligt vilket Axxell fr.om. 2027 i Åbo börjar erbjuda de merkantila utbildningar som ÅYI för tillfället erbjuder. Meningen är att utrymmesmässigt kunna samordna dessa med Axxells övriga utbildningar i Åbo och därmed uppnå också ekonomiska synergieffekter. Eftersom det till största delen är fråga om läropliktsutbildning är statsandelsfinansieringen såttillvida tryggad.

Practicum, som upprätthålls av Svenska Framtidsskolan i Helsingforsregionen Ab, initierade i början av året och har av Svenska Kulturfonden erhållit medel för en utredning, som ska ta fasta på möjligheterna och förutsättningarna för svensk yrkesutbildning i framtiden i södra Finland.

Viktiga fokus kommer att vara på möjliga/ ändamålsenliga ägarstrukturer och finansieringsfrågor. Axxell bör och kommer att involveras i tillräcklig grad. Utredningen görs av tidigare överdirektören vid ministeriet Mika Tammilehto och ska vara färdig i medlet av augusti.

Det mycket goda bokslutet för 2025 innebär en rejäl minskning av tidigare ackumulerade förluster och stärker bolagets beredskap att klara av också kommande utmaningar. Detta är helt nödvändigt, eftersom sannolikheten för att också nästa regering tvingas till kraftiga nedskärningar även i utbildningsanslagen är stor. De mindre årskullarna innebär en utmaning för alla utbildare samtidigt som vissa branscher är i skriande behov av arbetskraft. Allt som kan bör därför göras, både inom Axxell och genom de samarbetsnätverk som står till buds, för att utbildningarnas och allmänt yrkesutbildningens attraktionskraft ökar. Det som erbjuds såväl läroplikts- som övriga studerande bör kontinuerligt anpassas till efterfrågan och samhällets behov på medellång sikt. Axxells relativt stora andel övriga än läropliktsstuderande (finansiering beviljas för högst 1087 studerandeår) ska i det avseendet ses som en styrka.

4. Personal

Axxell Utbildning Ab hade 31.12.2025 en personalstyrka om 293 personer (anställda i huvudsyssla). Motsvarande siffra den 31.12.2024 var 288 personer. Undervisningspersonalen uppgick till 189 (178) personer medan 104 (110) personer var anställda inom de olika stödfunktionerna. Könsfördelningen mellan män och kvinnor var 69 - 224 (77 - 211). Medelåldern

VERKSAMHETSBERÄTTELSE

bland personalen var 48,6 år (48,7 år). Därtill tillkommer ännu anställda i bisyssla som under år 2025 uppgick till sammanlagt 169 personer (225). Räkenskapsperiodens totala personalkostnader uppgick till 16,231 miljoner euro (15,542 miljoner).

En separat personalberättelse behandlas av styrelsen under våren.

5. Styrelsens förslag till åtgärder gällande bolagets resultat

Räkenskapsperiodens vinst uppgår till 867 393,30 euro. Styrelsen föreslår för bolagsstämman att vinsten övergår till balanserade medel från tidigare år. Bolaget delar inte ut någon vinst till aktieägarna. Eventuell vinst ska enligt bolagsordningen i sin helhet användas i enlighet med bolagsstämmans beslut för täckande av kostnader och investeringar föranledda av bolagets verksamhet.

6. Bolagets aktier

Bolaget har 2 750 likvärdiga aktier, vars nominella värde är 1 000 euro/st.

BALANSRÄKNING	31.12.2025	31.12.2024
A K T I V A		
BESTÅENDE AKTIVA		
Immateriella tillgångar		
Övriga immateriella tillgångar	18 418,74	21 229,14
Immateriella tillgångar totalt	18 418,74	21 229,14
Materiella tillgångar		
Byggnader och konstruktioner	336 242,02	359 246,02
Maskiner och inventarier	345 389,46	372 496,05
Levande tillgångar	12 075,16	9 708,40
Förskottbetaln. och pågående	192 977,45	0,00
Materiella tillgångar totalt	886 684,09	741 450,47
Placeringar		
Övriga aktier och andelar	3 354 812,35	3 354 812,35
Placeringar totalt	3 354 812,35	3 354 812,35
BESTÅENDE AKTIVA TOTALT	4 259 915,18	4 117 491,96
RÖRLIGA AKTIVA		
Omsättningstillgångar		
Material och förnödenheter	93 890,44	85 732,24
Övriga omsättningstillgångar	168 157,26	170 333,19
Omsättningstillgångar totalt	262 047,70	256 065,43
Långfristiga fordringar		
Momsfordran UBS	679 938,90	715 265,96
Långfristiga fordringar totalt	679 938,90	715 265,96
Kortfristiga fordringar		
Kundfordringar	987 416,32	1 116 860,82
Övriga fordringar	937 316,81	930 628,06
Resultatregleringar	20 540,24	108 296,05
Kortfristiga fordringar totalt	1 945 273,37	2 155 784,93
Kassa och bank	3 228 541,01	1 992 177,66
RÖRLIGA AKTIVA TOTALT	6 115 800,98	5 119 293,98
A K T I V A T O T A L T	10 375 716,16	9 236 785,94

BALANSRÄKNING	31.12.2025	31.12.2024
P A S S I V A		
EGET KAPITAL		
Aktiekapital	2 750 000,00	2 750 000,00
Fonden för fritt inbetalt eget kapital	3 400 000,00	3 400 000,00
Balanserad vinst (förlust) från tidigare räkenskapsperioder	-1 734 022,48	-2 292 460,40
Räkenskapsperiodens vinst (förlust)	867 393,30	558 437,92
EGET KAPITAL TOTALT	5 283 370,82	4 415 977,52
FRÄMMANDE KAPITAL		
Långfristigt främmande kapital		
Övriga skulder	540 000,00	540 000,00
Långfristigt främmande kapital totalt	540 000,00	540 000,00
Kortfristigt främmande kapital		
Erhållna förskott	473 401,06	540 325,64
Skulder till leverantörer	1 290 282,47	957 788,45
Övriga skulder	816 636,95	836 048,10
Resultatregleringar	1 972 024,86	1 946 646,23
Kortfristigt främmande kapital totalt	4 552 345,34	4 280 808,42
FRÄMMANDE KAPITAL TOTALT	5 092 345,34	4 820 808,42
P A S S I V A T O T A L T	10 375 716,16	9 236 785,94

RESULTATRÄKNING	01.01.2025 - 31.12.2025	01.01.2024 - 31.12.2024
OMSÄTTNING	26 843 510,13	26 705 831,10
ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER		
Hyresintäkter	173 331,06	139 088,23
Diverse intäkter	10 177,40	16 389,14
MATERIAL OCH TJÄNSTER	-198 932,02	-208 252,98
Inköp under räkenskapsperioden	-204 914,29	-258 064,98
Förändring av lager (ökning +, minskning -)	5 982,27	49 812,00
BRUTTO RESULTAT	26 828 086,57	26 653 055,49
PERSONALKOSTNADER		
Löner och arvoden	-13 553 594,92	-12 991 145,16
Lönebikostnader		
Pensionskostnader	-2 298 904,18	-2 242 110,74
Övriga lönebikostnader	-378 707,15	-308 264,06
Personalkostnader totalt	-16 231 206,25	-15 541 519,96
AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNINGAR		
Avskrivningar enligt plan	-161 247,92	-166 415,17
Avskrivningar och nedskrivningar totalt	-161 247,92	-166 415,17
ÖVRIGA RÖRELSEKOSTNADER		
Övriga rörelsekostnader	-9 632 839,51	-10 477 470,99
RÖRELSEVINST (-FÖRLUST)	802 792,89	467 649,37
FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER		
Intäkter fr. övriga placeringar bl. bestående aktiva		
Från övriga	16,00	0,00
Övriga ränteintäkter och finansiella intäkter		
Från övriga	64 970,33	91 564,75
Räntekostn. och övriga finans. kostnader		
Annan	-385,92	-776,20
RESULTAT FÖRE INKOMSTSKATTER OCH BOKSLUTSDISPOSITIONER	867 393,30	558 437,92
RÄKENSKAPSPERIODENS VINST (FÖRLUST)	867 393,30	558 437,92

NOTER

1. Bokföringsprinciper

Axxell bytte bokföringsprogram 1.11.2025. Detta föranledde vissa justeringar i kontoplanen och uppföljningsnivåer. Jämförelsesiffrorna för år 2024 har korrigerats att samstämma med bokföringen år 2025 vilket föranleder att uppföljningen för år 2024 i bokslutet 2025 i viss mån skiljer sig från uppföljningen i balansboken för år 2024.

2. Omsättning

	31.12.2025	31.12.2024
Undervisningsintäkter	24 085 816,39	24 125 915,95
Övriga verksamhetsintäkter	2 757 693,74	2 579 915,15
Omsättning totalt	26 843 510,13	26 705 831,10

3. Övriga rörelseintäkter

	31.12.2025	31.12.2024
Hysesintäkter	173 331,06	139 088,23
Diverse intäkter	10 177,40	16 389,14
Övriga rörelseintäkter totalt	183 508,46	155 477,37

4. Material och tjänster

Material, förnödenheter och varor

	31.12.2025	31.12.2024
Inköp gårdsbruk	84 195,34	131 204,36
Inköp djur (gårdsbruk)	5 418,00	4 795,38
Inköp växthus	115 301,40	122 065,24
Inköp trädgårdsbutiken	0,00	0,00
Inköpens valutakursdiff.	-0,45	0,00
Material och tjänster totalt	204 914,29	258 064,98

Förändring av lager

	31.12.2025	31.12.2024
Ökning (-) eller minskning (+) av lager	-5 982,27	-49 812,00
Förändring av lager	-5 982,27	-49 812,00

5. Personal

Det totala antalet anställda (personer som erhållit lön) uppgick under räkenskapsperioden till

	31.12.2025	31.12.2024
Anställda i huvudsyssla	293,00	288,00
Anställda i bisyssla	169,00	225,00
Totalt anställda	462,00	513,00

Personalkostnader

	31.12.2025	31.12.2024
Lönekostnader för VD och styrelse	105 005,65	109 772,05

NOTER

Övriga lönekostnader	13 448 589,27	12 881 373,11
Pensionskostnader	2 298 904,18	2 242 110,74
Lönebikostnader	378 707,15	308 264,06
Personalkostnader totalt	16 231 206,25	15 541 519,96

6. Avskrivningar och nedskrivningar

Anläggningstillgångarna har upptagits i balansräkningen enligt direkta anskaffningskostnader med avdrag för planenliga avskrivningar. De planenliga avskrivningarna har beräknats lineärt och de är baserade på anläggningstillgångarnas ekonomiska livslängd.

Avskrivningstiderna är:

Immateriella rättigheter	5 år
Övriga utgifter med lång verkningstid	3 och 10 år
Mark- och vattenområden	avskrivs ej
Byggnader och konstruktioner	10 och 20 år
Bilar och fordon	5 år
Maskiner och inventarier	5 och 10 år
Övriga materiella tillgångar	5 år

	31.12.2025	31.12.2024
Övriga utgifter med lång verkningstid	2 810,40	16 582,44
Byggnader och konstruktioner	23 004,00	23 004,00
Maskiner och inventarier	88 904,63	92 613,27
Avskrivning av datautrustning	5 968,99	10 651,31
Bilar	37 926,66	22 022,54
Hästar	2 633,24	1 541,61
Avskrivningar och nedskrivningar totalt	161 247,92	166 415,17

7. Övriga rörelsekostnader

	31.12.2025	31.12.2024
Frivilliga lönebikostnader	192 321,21	253 880,23
Fastighetskostnader	4 965 255,29	5 235 445,30
Fordonskostnader	93 330,02	103 294,81
IT-kostnader	715 876,05	763 008,09
Övriga kostnader för maskiner och inventarier	288 809,02	264 134,34
Resekostnader	124 033,96	229 640,04
Gårdsbruk	97 252,37	101 130,75
Försäljningskostnader	5 380,08	5 034,46
Marknadsföringskostnader	99 100,42	90 522,14
Kostnader för studerande	399 887,65	505 420,68
Skolkök och caféverksamhet	488 165,86	529 317,50
Undervisnings- och administrativa tjänster	1 315 289,62	1 376 812,64
Undervisnings- och administrativa kostnader	828 732,96	1 021 165,64
Övriga rörelseutgifter	19 405,00	-1 335,63
Övriga rörelsekostnader totalt	9 632 839,51	10 477 470,99

NOTER

8. Finansiella intäkter och kostnader

	31.12.2025	31.12.2024
Övriga ränte- och finansiella intäkter	64 986,33	91 564,75
Nedskrivning av placeringar bland bestående aktiva	0,00	0,00
Räntekostnader och övriga finansiella kostnader	-385,92	-776,20
Finansiella intäkter och kostnader totalt	64 600,41	90 788,55

9. Förändringar i immateriella tillgångar

Övriga utgifter med lång verkningstid

	31.12.2025	31.12.2024
Anskaffningsutgift 1.1.	229 297,45	157 298,99
Ökning under räkenskapsperioden	0,00	171 998,46
Anskaffningsutgift 31.12.	229 297,45	329 297,45
Investeringsunderstöd	0,00	-100 000,00
Ackumulerade avskrivningar 1.1.	-153 068,31	-145 601,17
Ackumulerade nedskrivningar 1.1.	-55 000,00	-55 000,00
Räkenskapsperiodens avskrivningar	-2 810,40	-7 467,14
Bokföringsvärdet 31.12	18 418,74	21 229,14

Reparationskostnader hästboxar

	31.12.2025	31.12.2024
Anskaffningsutgift 1.1.	0,00	99 437,05
Ökning under räkenskapsperioden	0,00	0,00
Anskaffningsutgift 31.12.	0,00	99 437,05
Ackumulerade avskrivningar 1.1.	0,00	-90 321,76
Räkenskapsperiodens avskrivningar	0,00	-9 115,29
Bokföringsvärde 31.12.	0,00	0,00

10. Förändringar i materiella tillgångar

Byggnader och konstruktioner

	31.12.2025	31.12.2024
Anskaffningsutgift 1.1.	889 512,18	889 512,18
Ökning under räkenskapsperioden	0,00	0,00
Anskaffningsutgift 31.12.	889 512,18	889 512,18
Ackumulerade avskrivningar 1.1.	-530 266,16	-507 262,16
Räkenskapsperiodens avskrivningar	-23 004,00	-23 004,00
Bokföringsvärde 31.12.	336 242,02	359 246,02

Maskiner och inventarier

	31.12.2025	31.12.2024
Anskaffningsutgift 1.1.	3 447 422,19	3 347 529,65
Ökning under räkenskapsperioden	160 121,11	99 892,54
Anskaffningsutgift 31.12.	3 607 543,30	3 447 422,19
Investeringsunderstöd	-49 370,92	0,00

Arkivreferens: 2025-002

NOTER

Akkumulerade avskrivningar 1.1.	-3 074 353,59	-2 949 066,47
Akkumulerade nedskrivningar 1.1.	-5 629,05	-572,55
Räkenskapsperiodens avskrivningar	-132 800,28	-125 287,12
Bokföringsvärde 31.12.	345 389,46	372 496,05

Hästar

	31.12.2025	31.12.2024
Anskaffningsutgift 1.1.	11 500,00	5 000,00
Ökning under räkenskapsperioden	5 000,00	6 500,00
Anskaffningsutgift 31.12.	16 500,00	11 500,00
Akkumulerade avskrivningar 1.1.	-1 791,60	-249,99
Räkenskapsperiodens avskrivningar	-2 633,24	-1 541,61
Bokföringsvärde 31.12.	12 075,16	9 708,40

11. Placeringar

Övriga aktier och andelar

	31.12.2025	31.12.2024
FAB Kustregionens utb.fastigh. 26038 st	3 320 655,67	3 320 655,67
Aboa Mare aktier	2 438,40	2 438,40
Pargas Telefon 250 aktier	42,05	42,05
Pargas idrotts- o. ungdomsgård 100 aktier	824,12	824,12
Kimito Telefon 15 aktier	406,10	406,10
HKScan ABP A 320 aktier	883,20	883,20
Apetit ABP 191 aktier (fd Lännen Tehtaat)	1 497,44	1 497,44
Kreditlaget Eurocard 1 aktie	84,09	84,09
Aike International Oy 2 aktier	1 708,91	1 708,91
Aktia ABP A 405 aktier	3 078,00	3 078,00
Kesko 2440 aktier (B.Nikanders fond)	21 307,30	21 307,30
Aktier totalt	3 352 925,28	3 352 925,28
Osuuskunta Metsäliitto, andelar	1 887,07	1 887,07
Andelar totalt	1 887,07	1 887,07

12. Omsättningstillgångar

Material och tjänster

	31.12.2025	31.12.2024
Bokföringsvärde 1.1.	85 732,24	85 781,43
Lagerförändring	8 158,20	-49,19
Bokföringsvärde 31.12.	93 890,44	85 732,24

Övriga omsättningstillgångar

	31.12.2025	31.12.2024
Bokföringsvärde 1.1.	170 333,19	120 472,00
Lagerförändring	-2 175,93	49 861,19
Bokföringsvärde 31.12.	168 157,26	170 333,19

NOTER

13. Långfristiga fordringar

	31.12.2025	31.12.2024
Momsfordran UKM 2024	0,00	715 265,96
Momsfordran 2025	679 938,90	0,00
Långfristiga fordringar totalt	679 938,90	715 265,96

14. Kortfristiga fordringar

	31.12.2025	31.12.2024
Försäljningsfordringar	987 416,32	1 116 860,82
Momsfordran UKM 2023	0,00	576 325,46
Momsfordran UKM 2024	715 265,96	0,00
Hysesgarantier	221 665,04	287 148,20
Övriga kortfristiga fordringar	385,81	67 154,40
Resultatregleringar	20 540,24	108 296,05
Kortfristiga fordringar totalt	1 945 273,37	2 155 784,93

15. Förändringar i eget kapital

Bundet eget kapital

	31.12.2025	31.12.2024
Aktiekapital 1.1.	2 750 000,00	2 750 000,00
Aktiekapital 31.12	2 750 000,00	2 750 000,00
Bundet eget kapital totalt	2 750 000,00	2 750 000,00

Fritt eget kapital

	31.12.2025	31.12.2024
Fonden för fritt inbetalt eget kapital 1.1.	3 400 000,00	3 400 000,00
Förändring	0,00	0,00
Fonden för fritt inbetalt eget kapital 31.12.	3 400 000,00	3 400 000,00
Balanserad vinst/förlust från tidigare räkenskapsperioder	-1 734 022,48	-2 292 460,40
Räkenskapsperiodens resultat	867 393,30	558 437,92
Fritt eget kapital totalt	2 533 370,82	1 665 977,52

16. Främmande kapital långfristigt

Övriga långfristiga skulder

	31.12.2025	31.12.2024
Stiftelsen Finlandssvenska Jordfonden, Brusaby	540 000,00	540 000,00
Långfristigt främmande kapital totalt	540 000,00	540 000,00

17. Främmande kapital kortfristigt

Övriga kortfristiga skulder

	31.12.2025	31.12.2024
Erhållna förskott	473 401,06	540 325,64

NOTER

Skulder till leverantörer	1 290 282,47	957 788,45
Övriga kortfristiga skulder	816 636,95	836 048,10
Övriga kortfristiga skulder totalt	2 580 320,48	2 334 162,19

Resultatregleringar

	31.12.2025	31.12.2024
Semesterskuldrervering	1 928 991,30	1 869 018,83
Övriga resultatregleringar	43 033,56	77 627,40
Resultatregleringar totalt	1 972 024,86	1 946 646,23

18. Ansvarsförbindelser

Förfaller till betalning inom följande räkenskapsperiod

	31.12.2025	31.12.2024
Leasingansvar	96 876,89	143 854,39
Hysesansvar	3 443 844,00	3 310 000,00

Förfaller till betalning senare

	31.12.2025	31.12.2024
Leasingansvar	132 550,34	232 545,82
Hysesansvar *)	27 256 669,00	28 144 005,00

*) hyresansvaret 2024 korrigerat

Pensionsansvar

Axxell Utbildning har tagit en privat gruppensionsförsäkring som skall garantera att den överförda personalen från Västra Nylands yrkesskola, Karis kurscenter och Åbolands yrkesinstitut inte får avsevärt försämrad pension jämfört med om den kommunala anställningen hade fortgått oförändrad. Samma gäller även de arbetstagare som tidigare överförts till Ab Utbildning Sydväst och efter det till Axxell Utbildning Ab.

19. Skulder som har företagsinteckning som säkerhet

	31.12.2025	31.12.2024
Företagsinteckning som säkerhet	1 500 000,00	1 500 000,00

20. Revisionsarvode

PwC

	31.12.2025	31.12.2024
Revisionsarvoden	8 900,00	12 500,00
Andra tjänster	0,00	0,00
Totala arvoden till PwC	8 900,00	12 500,00

21 Närstående transaktioner

Inga osedvanliga transaktioner med närstående partner.

NOTER**22. Noter angående en bokföringsskyldig som hör till en koncern**

Moderbolaget Svenska folkskolans vänner rf upprättar koncernbokslut.

Svenska folkskolans vänner rf
FO-nummer 0200129-3
Hemort Helsingfors

Uppgifter om koncernbokslutet fås från:
Svenska folkskolans vänner rf
Annegatan 12, 00120 Helsingfors

Styrelsens underskrift av bokslutet och verksamhetsberättelsen.

Plats: Raseborg

Tid: 29.04.2026

Johan Aura, ordförande

Camilla Grundström, ordinarie ledamot

Linnéa Henriksson, ordinarie ledamot

Mikael Jern, ordinarie ledamot

Ulrika Lundberg, ordinarie ledamot

Anders Strandberg, ordinarie ledamot

Anders Walls, ordinarie ledamot

Stefan Johansson, VD

Revisionsanteckning

Över utförd revision har idag avgetts berättelse.

Plats: Helsingfors på datumet av den elektroniska underskiften.

Tid:

Eetu Anttonen
CGR

Datum för godkännande av bokslut

Tid: 29.04.2026

Förteckning över använda bokföringsböcker och verifikatslag**Bokföringar och verifikationslag samt hur de bevaras****Bokslut**

Bokslut och balansräkning

Kontoförteckning och saldoförteckningar

Kontospecifik resultaträkning

Kontospecifik balansräkning

Kontoförteckning

Bokföringar

Huvudböcker

Lönebokföring

Verifikat

Automatiska bokslutsposter	1 - 2
Periodiseringar	1 - 4
Automatiska dokumentsystem	3 - 4
Kassa	1 - 4
M2 rese-ersättningsverifikat	1 - 16
Memorial	1 - 485
Försäljningsfaktura	1 - 599
Klient betalning	1 - 819
Inköpsfaktura	1 - 1334
Leverantör betalning	1 - 820
Löner	1 - 26
Bank	2 - 943
Import transaktion	1 - 5

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 19 pages before this page

Dokumentet inneholder 19 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 19 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 19 sider før denne side

Detta dokument innehåller 19 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 20 pages before this page

Dokumentet inneholder 20 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 20 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 20 sider før denne side

Detta dokument inneholder 20 sider före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende