

Tietosuojaseloste

Tietosuojalaki (1050/2018) ja EU:n tietosuoja-asetus 2016/679

1 Rekisterinpitäjä	Nimi Axxell Utbildning Ab Osoite Elina Kurjenkatu 11 B, 10300 Karjaa Puhelinnumero Vaihe +358 (0)290 01 70 Sähköpostiosoite axxell@axxell.fi , www.axxell.fi
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Peter Grönberg Osoite Linnunlaulu 1, 10650 Tammisaari Puhelinnumero +358 (0)290 01 7398 Sähköpostiosoite peter.gronberg@axxell.fi
3 Rekisterin nimi	Opiskelijahallintarekisteri, Visma Primus
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Opiskelijahallinnointi, oppilaitoksen, opiskelijan ja huoltajan välinen viestintä, opetuksen suunnittelu ja läpivienti sekä arviointitietoja ammatillisesta koulutuksesta annetun lain 630/1998 ja ammatillisesta aikuiskoulutuksesta annetun lain 631/1998 mukaan. Primuksessa ylläpidetään oppilaitokseen hakeutuvien ja opiskelevien opiskelijoiden henkilötietoja ja opiskelijoiden opintojen suorittamiseen, arviointiin ja etenemiseen liittyviä tietoja. Rekisteristä saadaan tilastotiedot lakisääteisiin tilastokyselyihin. Rekisterin ylläpito perustuu tietosuojalakiin 1050/2018 ja EU:n tietosuoja-asetukseen 2016/679.
5 Rekisterin tietosisältö	Rekisteröidyn opiskelijan ja hakijoiden henkilötiedot: - Henkilötunnus - Nimi - Osoite - Puhelinnumero - Sähköpostiosoite - Sukupuoli - Kansalaisuus - Äidinkieli - Tiedot kielitaidosta - Kotikunta - Tiedot opiskeluajasta - Opinto-, ja työhistoria - Valokuva - Päätös erityisopetuksesta - Opintosuoritukset ja todistukseen vaadittavat tiedot - Henkilökohtaisen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma - Kurssivalinnat

	- Vapaamuotoista tekstiä Huoltajan, työpaikkaohjaajan, työpaikkakouluttajan ja arvioijan tiedot: - Nimi - Osoite - Puhelinnumero - Sähköpostiosoite - Henkilötunnus Opettajan ja muun henkilökunnan tiedot: - Nimi - Henkilötunnus
6 Säännönmukaiset tietolähteet	A) Manuaalisesti - Muut opetuksen järjestäjät - Henkilön itsensä, huoltajan tai opettajan antamat tiedot. - KELA:n antamat tiedot. - Koulutusportti-järjestelmästä. - OPH:n siirtämät tiedot (laki opiskelijavalintarekisteristä ja ylioppilastutkintorekisteristä 1058/1998). - Työnantajan antamat tiedot. - Työvoimaviranomaisen antamat tiedot. B) Automaattisesti, sähköisesti - Tiedot, jotka on annettu sähköisellä hakulomakkeella Axxellin www-sivuilla. - Tiedot, jotka on annettu sähköisellä kyselylomakkeella. - Tiedot Axxellin sähköpostista Axxellin AD-järjestelmästä. - Tiedonsiirto opiskelijarekisteriin kuuluvien ohjelmatuotteiden välillä (Kurre ja Wilma).
7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	- Luvalla, kohdassa 5 mainittujen tietojen sähköinen siirto muiden opetuksenjärjestäjien opiskelijahallintojärjestelmään. - Luvalla, kohdassa 5 mainittujen tietojen manuaalinen (paperilla) siirto muille opetuksenjärjestäjille. - Sähköinen siirto opiskelijarekisterin eri ohjelmakomponenttien välillä, Wilma ja Kurre. - Sähköinen tietojen siirto tilastokeskukseen, työvoimaviranomaiselle, OPH:een, KELA:an, kuntien AURA-järjestelmään ja Kansallisen koulutuksen arviointikeskukseen (Karvi) viranomaisten tietojenkäsittelysäännösten mukaan. - Tietojen siirto koskien lounasoikeutta Axxellin kassajärjestelmään. - Käyttäjätilihallintaa varten (Axxell AD-tili) siirretään kohdassa 5 mainitut opiskelijoiden tiedot adsync-tietokantaan.
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Rekisteröidyn tietoja ei lähetetä EU tai ETA alueiden ulkopuolelle.

9 Rekisterin suojauksen periaatteet	A) Manuaalinen aineisto - Opiskelijatiedot säilytetään valvotuissa tiloissa. - Todistuskopiot säilytetään valvotusti ja palosuojatussa arkistossa. B) ATK-rekisteri - Järjestelmän käyttö ja materiaalin saanti on suojattu käyttäjätunnuksella ja salasalla, jotta asiattomat eivät pääse käsiksi rekisteritietoihin. - Opiskelijahallintarekisteri ja siihen kuuluvat tukijärjestelmät toimitetaan Axxellille SaaS palveluna. Palvelun tarjoaja huolehtii palvelimien tietoturvasta, varmuuskopioinnista ja päivityksistä. Palvelu toimitetaan Axxellille tietoturvallisesti ja rajatusti palvelun tarjoajan kanssa sovitulla tavalla.
10 Rekisteröidyn tarkastusoikeus	Kaikilla rekisteröidyillä on oikeus tarkistaa kaikki omat tietonsa rekisteristä. Oikaisupyyntö tehdään sähköpostitse lähettämällä viesti osoitteeseen axxell@axxell.fi. Jos rekisteröity haluaa tarkistaa hänestä kerättyjä tietoja, hänen tulee aina todistaa henkilöllisyytensä.
11 Tiedon korjaaminen	Rekisteröidyllä on oikeus vaatia omien tietojensa korjaamista. Oikaisupyyntö tehdään sähköpostitse lähettämällä viesti osoitteeseen axxell@axxell.fi, soittamalla numeroon +358(0)290 01 70 tai käymällä Axxellin toimipisteen opintotoimistossa. Tietojen oikaisua pyytävän tulee aina todistaa henkilöllisyytensä.
12 Henkilötietojen käsittelyyn liittyvät muut oikeudet	Rekisteröidyllä on EU:n tietosuoja-asetuksen nojalla oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä tietojaan mainonta-, markkinointi-, myynti-, markkina- ja mielipidetutkimus- ja sukututkimustarkoituksiin. Axxell ei anna rekisteritietoja ulkopuoliselle taholle suoramainontaa varten. Axxell voi rajoitetusti - sähköisesti markkinoida tulevaista omista koulutuksistaan.
13 Tietosuojaselosteen päiväys ja laatija	Nimi Christian Emas Päivämäärä 3. maaliskuuta 2025