

AXXELL UTBILDNING AB

· Elin Kurcksgatan 11 B, 10300 KARIS
FO-nummer: 2064886-7

VERKSAMHETSBERÄTTELSE OCH BOKSLUT 31.12.2024

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

	Sida
Verksamhetsberättelse	1-7
Bokslut	
Resultaträkning	8
Balansräkning	9-10
Noter	11-17
Underskrift	18
Revisionsanteckning	

AXXELL UTBILDNING AB

Styrelsens berättelse för år 2024

1. Bolagets verksamhet, utveckling och viktiga händelser 2024

1.1. Administration

Axxell Utbildning Ab:s ordinarie bolagsstämma hölls 16.5.2024. På mötet utsågs följande styrelse:

Johan Aura, ordförande
Heidi Backman
Mikael Jern
Ulrika Lundberg
Anders Strandberg
Jaana Tasanko
Anders Walls
Anita Westerholm

Vid sitt möte 18.6.2024 utsåg styrelsen Anders Strandberg till viceordförande samt ett arbetsutskott för styrelsen med representanter för samtliga aktieägare. Till medlemmar i arbetsutskottet utsågs:

Johan Aura, ordförande
Anders Strandberg, viceordförande
Heidi Backman
Anita Westerholm

Av tjänsteskal anhöll Anita Westerholm om avsked från sitt uppdrag i styrelsen och arbetsutskottet och vid en extra bolagsstämma 27.8.2024 valdes Linnea Henriksson till ny medlem i styrelsen. Till ny medlem i arbetsutskottet utsåg styrelsen Anders Walls.

Efter en beredningsprocess i samarbete med studerandenas representanter (Axxell-parlamentet) beslöts, att styrelsen framöver skall ha en representant för studerandena med närvaro- och yttranderätt. I enlighet med studerandenas vilja är representanten samma person som är vald till ordförande för Axxell-parlamentet. Till den första studeranderepresentanten valdes Moa Lindén.

Styrelsen har under året sammankommit till 8 möten, arbetsutskottet till två. Stefan Johansson har varit bolagets VD (fr.o.m. 1.3.2012) och Lena Johansson rektor (1.5.2013-31.1.2024). Lillemor Norrena har varit prorektor (1.1.2014-31.1.2024) och rektor fr.om. 1.2.2024. Fr.o.m. 19.3.-31.8.2024 fungerade Tomas Björkroth som prorektor och fr.o.m. 1.9.2024 Beatrice Westerlund.

Till bolagets revisor för år 2024 valdes revisionssammanslutningen PricewaterhouseCoopers Oy med CGR Eetu Anttonen som huvudansvarig revisor.

Axxells ledningsgrupp har 9 medlemmar, varav två representerar personalen. Under 2024 har personalens representanter varit Klara Roos (förvaltning och stödfunktioner) och Johanna Rosenqvist (undervisningspersonal), som till följd av föräldraledighet fr.om. mötet 21.8. ersattes av Christoffer Wiik. De övriga är VD, rektor, prorektor, HR-chefen,

ekonomichefen, kommunikationschefen samt en enhetschef (Tomas Björkroth, fr.om. 25.9 Beatrice Westerlund). Alla enhetschefer bildar ett eget team, som sammanträtt under rektors ledning 3- 4 gånger/månad.

1.2. Den allmänna utvecklingen

Efter två år av överskott uppvisade både 2022 och 2023 kännbara förluster, vardera beroende av oförutsedda problem för Axxell MKK i form av det s.k. kommunförsöket och en utdragen marknadsdomstolsprocess, som kännbart minskade utbildningsvolymerna utan att kostnader kunde fås ned i samma takt.

Utvecklingen under 2024 har i det avseendet varit betydligt gynnsammare och prognoserna under året visade ett bättre resultat än budgeterat för hela bolaget. Resultatet för MKK:s integrationsutbildning blev också ett helt annat än under de föregående åren, vilket med ca 200 000 euro bidragit till överskottet för hela bolaget. Den nya upphandlingsrundan för MKK (avtal fr.om. 1.1.2025) gav bättre utdelning än väntat för Axxell, trots ökad försiktighet gällande prissättningen i offerterna.

Samtidigt har dock den allmänna osäkerheten för de närmaste åren varit påtaglig, i och med att regeringens kraftiga nedskärningar i de offentliga utgifterna och som en del därav också i yrkesutbildningens finansiering verkställs 2025. Den tidigare beslutade nedskärningen om 100 ME höjdes i den s.k. budgetrian till 120 ME, samtidigt som 2025 bl.a. innebär att de under den förra regeringen beviljade extra studerandeåren för närvårdarutbildningen faller bort. Nedskärningens tyngdpunkt på studerande med tidigare examen drabbar också Axxell något hårdare än genomsnittet.

Sammantaget uppskattades statsandelsbortfallet 2025 jämfört med 2024 till 1-1,5 ME, vilket bekräftades av ministeriets preliminära besked om studerandeåren som kom i början av november. Enligt det skulle Axxells målinriktade (finansierade) studerandeår sjunka från 1809 till 1612, innehållande andelen av den egentliga nedskärningen, de extra åren för närvårdarutbildningen samt en sänkning pga att ministeriet förutsåg att Axxell år 2024 inte når upp till 1809. Gällandet det sistnämnda visade Axxells egna prognos dock litet bättre, vilket anfördes i den egentliga ansökan. Axxell ansökte också om behovsprövade medel med hänvisning till den allmänna ekonomiska situationen.

Medvetenheten om situationen ledde till att omställningsförhandlingar med hela personalen inleddes redan i slutet av september och avslutades 15.11. I förhandlingarna vannlade man sig om en ingående dialog med arbetstagsarsidan om alla tänkbara spar- och effektiviseringsåtgärder, utöver de personalminskningar som blir nödvändiga.

Ministeriets beslut om 2025 års finansiering erhöles 19.12.2024. Enligt beslutet är antalet målinriktade studerandeår 1618, vilket är en sänkning med 191 från år 2024 och 75 färre än Axxell ansökte om. Axxell beviljades 17 000 euro i behovsprövad finansiering för utbildning av arbetsplatshandledare. Däremot beviljades inga tilläggsmedel på ansökan med motiveringen svår ekonomisk situation.

Besluten innebär ett statsandelsbortfall om ca 1,3 ME 2025 jämfört med 2024. Detta tacklades med sparbeslut efter omställningsförhandlingarna, som omfattar en lång rad åtgärder med en stor varians av ekonomiska effekter 2025-2028. Effekten 2025 uppskattas till ca 840 000 euro, av vilket inbesparingar i lönekostnader (uppsägningar, ändringar i arbetsavtal, obesatta befattningar) beräknas till drygt 490 000 euro. Beslutens effekter följs upp och uppdateras både under 2025 och senare.

Resultatet var att styrelsen för 2025 tvingades godkänna en budget med ett underskott om ca 368 000 euro, vilket dock var mindre än man tidigare räknat med.

På fastighetssidan var den största ändringen flytten till det nya campuset vid Skolgatan i Pargas, där höstens verksamhet inleddes. Ibrukttagandet gick på det stora hela bra, även om en del inledningsvisa brister måste åtgärdas under hösten. Pga. prisutvecklingen och den utdragna tidtabellen blev bygget dyrare än beräknat, vilket också kom att höja den beräknade hyran för Axxell.

Knipnäs-eran fick sitt "slutliga slut" i och med att det tidsbundna hyresavtalet med den nya ägaren löpte ut 31.12.2024 och centraladministrationen strax före julen flyttade till av staden hyrda utrymmen på Elin Kurcksgatan 11 i Karis (IT-avdelningen till Bangatan), vilket samtidigt innebar en anmärkningsvärd hyresinbesparing.

Under 2024 fortsatte arbetet med att implementera strategin från 2022, vilket i praktiken betyder uppföljning av (11 st) mål och mätare, i vilka ingår de (5 st) av styrelsen godkända nyckeltalen (KPI). Strategiuppföljningen tangeras också i det löpande arbetet med DNV-ledningssystemets revisioner och personalenkäterna. Kvalitetsarbetets rapportering till styrelsen har strömlinjeformats och sker vid varje möte, för att ge en så bra helhetsbild som möjligt.

Vid höstens externa DNV-revision noterades några mindre avvikelser som åtgärdats inom utsatt tid.

2. Det pedagogiska arbetet

Styrelsen fattade 2023 beslut om en instruktionsändring, som innebar ett avskaffande av direktionen fr.o.m. 1.1.2024 och överförande av dess uppgifter på andra organ eller befattningsinnehavare. Den allmänna motiveringen var, att efter de ändringar som den nya lagen om yrkesutbildning medfört har direktionens roll blivit allt mera formell och mötena av informativ natur. Styrelsen slog dock fast, att nya strukturer bör skapas som ger arbetslivssamarbetet tillräcklig bredd, organisering och regelbundenhet. I instruktionen nämns nu Axxells arbetslivscenter (ALC), som ska vara grunden för detta. Också för studerandenas möjlighet att få sin röst hörd bör tillräckliga kanaler finnas, betonade styrelsen. Den ovan nämnda studeranderepresentanten i styrelsen har sin bakgrund i detta beslut.

Enheten Naturbruk, Trädgård och hantverk fick en ny enhetschef efter en utdragen rekryteringsprocess. I slutet av året inleddes också en rekryteringsprocess gällande enhetschef till enheten Teknik. Båda rekryteringarna lyckades slutligen väl och behöriga sökanden kunde anställas.

Studerandes delaktighet och möjlighet att påverka har fortsatt via Axxell-parlamentet som hade två möten under året och under dessa dagar fanns också rektors timme med som en återkommande punkt. Under höstens träff diskuterade rektor pågående omställningsförhandlingarna med studerande och studerande kom med bra spar- och utvecklingsförslag. Treornas middag ordnades i början av 2025.

Axxells pedagogiska timmar (varje torsdag eftermiddag) fortsatte under året. Som ett resultat av satsningen på Nepsy-fortbildningen har Axxell nu en Nepsy-plan (med tanke på studeranden med neuropsykologiska störningar). Denna plan har också diskuterats med studerande och speciallärarna hade i uppdrag att implementera planen. Axxell fortsatte också satsningen på digitalisering och framför allt AI. E-learning-teamet har hållit

fortbildningar för lärarna gällande AI och dess möjligheter. Under året inleddes arbetet med att skriva ett personalprogram, där parallellt ska satsas på att få en modell för kartläggning av kompetens och kunskande.

Under året inleddes en utvärdering av gemensamma examensdelarnas (GEM) upplägg. På basen av den feedback som kommit både från studerande och lärare fick GEM lärarna i uppdrag att komma med förslag på ett nytt upplägg. En eventuell förändring träder i kraft 1.8.2025.

Under senvåren och hösten 2024 har en arbetsgrupp utarbetat en ny krisplan för Axxell. I ett tidigt skede klarnade att en ny plan behövs eftersom den gamla var mycket föråldrad. I krisplanen är målet att skydda studerande, personal och egendom, samt att upprätthålla verksamhetens kontinuitet. Genom att alla följer krisplanen kan snabba och effektiva åtgärder vid krissituationer tryggas, skador minimeras och återhämtningen samtidigt stödjas. Planen täcker de vanligaste kända krissituationerna.

Då regeringens sparkrav kom våren 2024 behövde utbildningsutbudet snabbt funderas på och beslut togs, att satsa på ett brett utbud av ungdomsutbildningar i gemensamma elevantagningen 2025. Det råder stor medvetenhet om att antalet ungdomssökanden till Axxell inte kommer att öka och därför måste byggas ett system, där man samkör examensdelar och ungdoms- och vuxengrupper, vilket Axxell också har bra erfarenhet av från tidigare.

Gällande strategin fortsatte arbetet med att för perioden följa upp de konkreta mål som styrelsen slagit fast. Uppföljningen innehåller inte bara de egentliga strategimålen, utan också andra intressanta uppgifter om Axxells verksamhet (s.k. nice to know-information). Den nyaste versionen kan därför ses som ett komplement till verksamhetsberättelsen.

MKK:s verksamhet och resultat 2024 nämndes ovan i punkt 1.2. Innehållsmässigt följde själva verksamheten 2024 tidigare mönster. Den nya strategins värderingar om engagemang, trygghet och hållbarhet har varit viktiga ledstjärnor för integrationsutbildningen ända sedan den inleddes. Utsikterna för framtiden behandlas i 3.3. och 3.5.

3. Ekonomin

3.1. Omsättning och resultat

Bolagets omsättning uppgick till 26,706 miljoner euro, varav 24,126 miljoner utgjorde undervisningsintäkter och 2,580 miljoner övriga intäkter. Övriga rörelseintäkter finns bokfört för 0,230 miljoner euro. Hyresintäkterna uppgår till 0,139 miljoner euro. Resultaträkningen uppvisar en rörelsevinst om 467 649,37 euro. Efter finansiella intäkter och kostnader uppvisar resultaträkningen en vinst på 558 437,92 euro.

3.2. Finansieringen

Axxell beviljades i det egentliga prestationsbeslutet för 2024 basfinansiering för 1 809 studerandeår, vilket var 28 färre än 2023. Under år 2024 förverkligades inom arbetskraftsutbildningen 121 316 studerandearbetsdagar. Motsvarande siffra för år 2023 var 114 925 studerandearbetsdagar. År 2024 beviljades Axxell 4 020 485 euro (2023: 3 752 364) i prestationsfinansiering och 2 019 073 (år 2023: 1 887 410 euro) i genomslagsfinansiering.

Per 27.11.2024 skulle utbildningsanordnarna göra framställningar om antalet målinriktade studerandeår och om behovsprövad förhöjning för 2025. Axxell anhöll om 1693 studerandeår, jämfört med 1612 som ministeriet pga nedskärningen preliminärt meddelat. Som behovsprövad förhöjning pga den ekonomiska situationen anhölls om 250 000 euro. Ministeriets beslut erhöles 19.12. och för det redogjordes i punkt 1.2. Besluten innebär ett statsandelsbortfall om ca 1,3 ME 2025 jämfört med 2024.

3.3. Finansiell utveckling och risker

De slutgiltiga statsandelarna för 2024 uppgick till 19 557 139 euro, medan de preliminära statsandelarna för 2025 uppgår till 18 262 141 euro. Antalet målinriktade studerandeår för 2025 sänktes med 191 jämfört med det egentliga prestationsbeslutet för 2024.

Privata anordnare av yrkesutbildning har inte rätt att avdra momsen, men har däremot rätt till en momskompensation enligt principen euro för euro, dock med en viss fördröjning. Den moms som hänförs för sig till de kostnader som omfattas av momskompensationen har under året bokats som en momsfordran i balansen. Den del av momskompensationen som fås tillbaka först om mer än ett år är upptagen i bokslutet som en långfristig fordran.

Förverkligandet av antalet studerandeår inom yrkesutbildningen i förhållande till vad som beviljats kräver noggrann uppföljning. Fr.om. 2023 har den löpande rapporteringen/prognostiseringen av studerandeår förtydligats ytterligare och förts ned på kostnadsställenivå.

Beredningen av en större ändring av statsandelslagstiftningen är långt på väg och avsedd att tillämpas redan vid beslut om finansieringen 2026. Den kommer framför allt att innebära en sänkning av basfinansieringens andel från 70 till 50% och följaktligen en klar förskjutning av tyngdpunkten mot resultatbaserad finansiering. Antalet koefficienter och viktningar kommer att reduceras, med målet att göra systemet enklare och mera överskådligt. Den prioritering av studier för den första examen som syns i nedskärningen 2025 är avsedd att bli bestående. Närmare provberäkningar av effekterna för enskilda anordnare finns inte ännu att tillgå. Situationen bör noggrant följas med och möjligheter att påverka utformningen utnyttjas, både via egna kanaler och intresseorganisationer Axxell är medlem i (AMKE, Sivista).

Antalet elevarbetsdagar för integrationsutbildningen är alltid behäftat med osäkerhet. År 2024 uppgick de till drygt 121 000, vilket var drygt 18 000 mera än budgeterat för det året. Budgeten för innevarande år bygger på ca 170 000 elevarbetsdagar. Den nya avtalsperioden inleddes 1.1.2025 och är fyra år. En viss osäkerhet, om än kanske på några års sikt, är att kommunerna som en följd av ändringen vid årsskiftet (beställaren blev de kommunala sysselsättningsområdena mot tidigare NTM-centraler) åtminstone delvis övergår till s.k. inhouse-produktion.

3.4. Ekonomiska nyckeltal

Nyckeltal	2024	2023	2022
Omsättning miljoner euro	26,706	25,652	24,442
Rörelsevinst (-förlust)	467 649	-549 415	-478 081
Resultat	558 438	-488 771	-478 417
Soliditets-%	50,78 %	48,69 %	53,21 %
Relativ skuldsättning	16,03 %	15,85 %	15,64 %

Soliditetsgraden i % mäter företagets soliditet genom att jämföra det egna kapitalet i balansräkningen med balansomslutningen m.a.o. det visar hur mycket eget kapital företaget har i förhållande till totalkapitalet. En soliditetsgrad på över 40 % är god, 20 - 40 % tillfredsställande och under 20 % svag.

Relativ skuldsättning i % beräknar vad för ett krav det främmande kapitalet ställer på företagets interfinansiering. Under 40 % är god, 40 - 80 % tillfredsställande och över 80 % svag.

3.5. Väsentliga händelser efter räkenskapsperiodens utgång och uppskattning av den sannolika framtida utvecklingen

Fr.o.m. 1.1. fungerar bolagets centraladministration i av staden hyrda utrymmen på Elin Kurcksgatan 11 i Karis (jfr punkt 1.2.).

I början av 2025 öppnade Undervisnings- och kulturministeriet ansökningsförfarandet för det experiment med (uppluckrad) verksamhetsstyrning, som enligt ny lagstiftning skall genomföras

under tiden 1.1.2026–31.12.2033. Försöket är en del av reformen av yrkesutbildningen enligt regeringsprogrammet för statsminister Petteri Orpos regering. Syftet är att utreda hur man kan stärka yrkesutbildningens kvalitet, genomslag och tillgänglighet genom att utvidga anordnatillstånden inom yrkesutbildningen och genom verksamhetsstyrning som grundar sig på ett förhandlingsförfarande. Syftet med försöket är också att öka dialogen mellan utbildningsanordnaren, förvaltningen och regionen och göra det möjligt att ta fram en gemensam lägesbild. Med hjälp av försöket lindras dessutom bestämmelserna om anordnatillstånd så att de minskar utbildningsanordnarnas och undervisningsförvaltningens normbörda och administrativa arbete. Till försöket med verksamhetsstyrning väljs högst 40 utbildningsanordnare. Ansökan skulle vara inlämnad senast 28.3.2025, beslut om deltagare fattas under hösten. Bolagets styrelse fattade 12.3. beslut om att Axxell ansöker om att få delta i försöket och ansökan lämnades in 27.3.

Axxell MKK:s verksamhet har kommit väl i gång enligt de nya ramavtal som slöts med NTM-centralen under hösten. Vid årsskiftet överfördes avtalen och upphandlingen till de kommunala sysselsättningsområdena, vilket kan anses ha skett relativt smärtfritt med beaktande av hur stor förändring det är fråga om. För Axxells del har förändringen sammanfallit med intensiva hyresförhandlingar på alla verksamhetsorter (H:fors, Esbo, Vanda), vilka kan anses ha utfallit väl gällande hyresvillkor. I Helsingfors kommer verksamheten fr.om. 1.4.2025 dessutom nästan helt att vara koncentrerad till en adress, vilket ger både innehållsmässiga och ekonomiska fördelar.

På fastighetssidan har för Brusabys del tillsammans med huvudägaren Agro Sydväst genom en konditionsgranskning startats en grundläggande planering av sanering av de olika byggnaderna. Avsikten är att för de mera kostsamma åtgärderna av grundförbättringsnatur komma överens om utomstående finansiering, dels av huvudägaren men eventuellt också av andra samfund. Axxell, som enligt legoavtalet skall sköta allt löpande underhåll mot i praktiken ett hyresfritt nyttjande, försöker i mån av möjlighet hålla sina årliga insatser på en god nivå. Utomstående finansiering är aktuell också genom att en ny tork måste anskaffas.

4. Personal

Axxell Utbildning Ab hade 31.12.2024 en personalstyrka om 288 personer (anställda i huvudsyssla). Motsvarande siffra den 31.12.2023 var 275 personer.

Undervisningspersonalen uppgick till 178 (166) personer medan 110 (109) personer var anställda inom de olika stödfunktionerna. Könsfördelningen mellan män och kvinnor var 77 - 211 (78 – 197). Medelåldern bland personalen var 48,7 år (48,1 år). Därtill tillkommer ännu anställda i bisyssla som under år 2024 uppgick till sammanlagt 225 personer (187).

Räkenskapsperiodens totala personalkostnader uppgick till 15,542 miljoner euro (15,488 miljoner).

En separat personalberättelse behandlas av styrelsen under våren.

5. Styrelsens förslag till åtgärder gällande bolagets resultat

Räkenskapsperiodens vinst uppgår till 558 437,92 euro. Styrelsen föreslår för bolagsstämman att förlusten övergår till balanserade medel från tidigare år. Bolaget delar inte ut någon vinst till aktieägarna. Eventuell vinst ska enligt bolagsordningen i sin helhet användas i enlighet med bolagsstämmans beslut för täckande av kostnader och investeringar föranledda av bolagets verksamhet.

6. Bolagets aktier

Bolaget har 2 750 likvärdiga aktier, vars nominella värde är 1 000 euro/st.

RESULTATRÄKNING FÖR 1.1-31.12.2024

		2024	2023
OMSÄTTNING	(1)	26 705 744,06	25 652 059,22
ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER	(2)		
Hysesintäkter		139 088,23	113 747,09
Diverse intäkter		90 830,94	229 919,17
		103 881,47	217 628,56
MATERIAL OCH TJÄNSTER	(3)		
Material, förnödenheter och varor			
Inköp under räkenskapsperioden		-258 064,98	-244 737,44
Förändring av lager		49 812,00	21 638,58
		-208 252,98	-223 098,86
PERSONALKOSTNADER	(4)		
Löner och arvoden		-13 082 975,40	-12 898 655,87
Lönebikostnader			
Pensionskostnader		-2 242 110,74	-2 232 344,02
Övriga lönebikostnader		-216 433,82	-15 541 519,96
		-356 542,84	-15 487 542,73
AVSKRIVNINGAR O. NEDSKRIVNINGAR	(5)		
Avskrivningar och nedskrivningar		-166 415,17	-150 508,49
ÖVRIGA RÖRELSEKOSTNADER	(6)		
Övriga rörelsekostnader		-10 551 825,75	-10 551 825,75
		-10 557 952,73	-10 557 952,73
RÖRELSEVINST/-FÖRLUST		467 649,37	-549 415,03
FINANSIELLA INTÄKTER O. KOSTNADER	(7)		
Övriga ränteintäkter o. finansiella intäkter		91 564,75	62 058,21
Nedskrivning av placeringar bland bestående aktiva		0,00	0,00
Räntekostnader o. övriga finansiella kostnader		-776,20	90 788,55
		-1 330,52	60 727,69
VINST/FÖRLUST FÖRE BOKSLUTSDISPOSITIONER		558 437,92	-488 687,34
Inkomstskatter			-83,80
RÄKENSK.PERIODENS VINST/FÖRLUST		558 437,92	-488 771,14

BALANSRÄKNING FÖR 2024

		2024	2023
Aktiva			
BESTÅENDE AKTIVA			
IMMATERIELLA TILLGÅNGAR	(8)		
Övriga utgifter med lång verkningstid		21 229,14	20 813,11
MATERIELLA TILLGÅNGAR	(9)		
Mark- och vattenområden		0,00	0,00
Byggnader och konstruktioner		359 246,02	382 250,02
Maskiner och inventarier		372 496,05	398 463,18
Hästar		9 708,40	4 750,01
Försk.betalningar o.pågående arb.		0,00	70 483,64
PLACERINGAR	(10)		
Övriga aktier och andelar		3 354 812,35	3 354 812,35
TOTALT BESTÅENDE AKTIVA		4 117 491,96	4 231 572,31
RÖRLIGA AKTIVA			
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR	(11)		
Material och förnödenheter		85 732,24	85 781,43
Övriga omsättningstillgångar		170 333,19	120 472,00
FORDRINGAR	(12)		
Kortfristiga			
Kundfordringar		1 116 685,04	892 966,14
Kreditkortsfordringar		175,78	
Övriga fordringar		930 628,06	869 642,56
Resultatregleringar		108 296,05	165 964,67
FORDRINGAR	(13)		
Långfristiga			
Övriga fordringar		715 265,96	576 325,46
KASSA OCH BANK		1 992 177,66	1 729 436,33
TOTALT RÖRLIGA AKTIVA		5 119 293,98	4 440 588,59
AKTIVA TOTALT		9 236 785,94	8 672 160,90

Passiva

EGET KAPITAL

(14)

Aktiekapital	2 750 000,00		2 750 000,00	
Fonden för fritt inbetalt eget kapital	3 400 000,00		3 400 000,00	
Balanserad vinst/förlust från tidigare räkenskapsperioder	-2 292 460,40		-1 803 689,26	
Räkenskapsperiodens vinst/förlust	<u>558 437,92</u>	<u>4 415 977,52</u>	<u>-488 771,14</u>	<u>3 857 539,60</u>
TOTALT EGET KAPITAL		4 415 977,52		3 857 539,60

FRÄMMANDE KAPITAL

Långfristigt				
Övriga skulder	(15)	<u>540 000,00</u>	540 000,00	<u>540 000,00</u>
Kortfristigt				
Erhållna förskott		540 325,64	749 626,32	
Skulder till leverantörer		957 788,45	886 622,00	
Övriga skulder	(16)	836 048,10	781 545,49	
Resultatregleringar		<u>1 946 646,23</u>	<u>4 280 808,42</u>	<u>1 856 827,49</u>
TOTALT FRÄMMANDE KAPITAL			4 820 808,42	4 814 621,30
PASSIVA TOTALT			<u>9 236 785,94</u>	<u>8 672 160,90</u>

Noter

1. OMSÄTTNING

	2024	2023
Undervisningsintäkter	24 125 915,95	22 854 581,32
Övriga verksamhetsintäkter	2 579 828,11	2 797 477,90
	<u>26 705 744,06</u>	<u>25 652 059,22</u>

2. ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2024	2023
Hysesintäkter	139 088,23	113 747,09
Diverse intäkter		
Diverse intäkter	90 830,94	103 881,47
	<u>229 919,17</u>	<u>217 628,56</u>

3. MATERIAL OCH TJÄNSTER

Material, förnödenheter och varor		
Undervisnings- o. administrationskostn.	122 065,24	123 287,85
Gårdsbruk	135 999,74	121 449,59
Förändring av lager		
Ökning (-) eller minskning (+) av lager	-49 812,00	-21 638,58
	<u>208 252,98</u>	<u>223 098,86</u>

4. PERSONAL

Det totala antalet anställda (personer som erhållit lön) uppgick under räkenskapsperioden till

	2024	2023
Anställda i huvudsyssla	288	275
Anställda i bisyssla	<u>225</u>	<u>187</u>
	<u>513</u>	<u>462</u>

Personalkostnader

	2024	2023
Lönekostnader för VD och styrelse	109 772,05	110 017,32
Övriga lönekostnader	12 973 203,35	12 788 638,55
Pensionskostnader	2 242 110,74	2 232 344,02
Lönebikostnader	216 433,82	356 542,84
	<u>15 541 519,96</u>	<u>15 487 542,73</u>

5. AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNINGAR

Anläggningstillgångarna har upptagits i balansräkningen enligt direkta anskaffningskostnader med avdrag för planenliga avskrivningar. De planenliga avskrivningarna har beräknats lineärt och de är baserade på anläggningstillgångarnas ekonomiska livslängd.

Avskrivningstiderna är:

Immateriella rättigheter	5 år
Övriga utgifter med lång verkningstid	3 och 10 år
Mark- och vattenområden	avskrivs ej
Byggnader och konstruktioner	10 och 20 år
Maskiner och inventarier	5 och 10 år
Övriga materiella tillgångar	5 år

	2024	2023
Övriga utgifter med lång verkningstid	16 582,44	11 971,58
Byggnader och konstruktioner	23 004,00	23 004,00
Maskiner och inventarier	125 287,12	115 282,92
Hästar	1 541,61	249,99
	<u>166 415,17</u>	<u>150 508,49</u>

6. ÖVRIGA RÖRELSEKOSTNADER

	2024	2023
Undervisnings- o. administrationskostn.	849 580,66	870 591,94
Undervisnings- o. administrationstjänster	1 641 827,78	1 933 708,12
IT-kostnader	763 008,09	716 454,08
Kostnader för personal	549 991,11	576 557,87
Kostnader för studerande	1 020 068,36	1 180 729,34
Hyror	4 219 359,93	3 905 710,49
Gårdsbruk	101 130,75	128 614,03
Övriga tjänster och kostnader	1 406 859,07	1 245 586,86
	<u>10 551 825,75</u>	<u>10 557 952,73</u>

7. FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER

	2024	2023
Övriga ränte- o. finansiella intäkter	91 564,75	62 058,21
Nedskrivning av placeringar bland bestående aktiva	0,00	0,00
Räntekostnader o. övr. finansiella kostn.	-776,20	-1 330,52
Finansiella intäkter o. kostnader totalt	<u>90 788,55</u>	<u>60 727,69</u>

8. FÖRÄNDRINGAR I IMMATERIELLA TILLGÅNGARNA

13

Övriga utgifter med lång verkningstid

	2024	2023
Anskaffningsutgift 1.1.	157 298,99	146 338,99
Ökning under räkenskapsperioden	171 998,46	10 960,00
Anskaffningsutgift 31.12.	329 297,45	157 298,99
Investeringsunderstöd	-100 000,00	
Akkumulerade avskrivningar 1.1.	-145 601,17	-143 573,27
Akkumulerade nedskrivningar 1.1.	-55 000,00	
Räkenskapsperiodens avskrivningar	-7 467,14	-2 027,90
Bokföringsvärde 31.12.	21 229,14	11 697,82

Fjärrvärmewäxlare Brusaby

	2024	2023
Anskaffningsutgift 1.1.	0,00	1,00
Minskning under räkenskapsperioden	0,00	-1,00
Anskaffningsutgift 31.12.	0,00	0,00
Räkenskapsperiodens avskrivningar	0,00	0,00
Bokföringsvärde 31.12.	0,00	0,00

Reparationskostnader hästboxar

	2024	2023
Anskaffningsutgift 1.1.	99 437,05	99 437,05
Ökning under räkenskapsperioden	0,00	0,00
Anskaffningsutgift 31.12.	99 437,05	99 437,05
Akkumulerade avskrivningar 1.1.	-90 321,76	-80 378,08
Räkenskapsperiodens avskrivningar	-9 115,29	-9 943,68
Bokföringsvärde 31.12.	0,00	9 115,29

9. FÖRÄNDRINGAR I MATERIELLA TILLGÅNGARNA

Byggnader och konstruktioner

	2024	2023
Anskaffningsutgift 1.1.	889 512,18	889 512,18
Ökning under räkenskapsperioden	0,00	0,00
Anskaffningsutgift 31.12.	889 512,18	889 512,18
Akkumulerade avskrivningar 1.1.	-507 262,16	-484 258,16
Räkenskapsperiodens avskrivningar	-23 004,00	-23 004,00
Bokföringsvärde 31.12.	359 246,02	382 250,02

Maskiner och inventarier

	2024	2023
Anskaffningsutgift 1.1.	3 347 529,65	3 246 855,88
Ökning under räkenskapsperioden	99 892,54	129 228,52
Anskaffningsutgift 31.12.	3 447 422,19	3 376 084,40
Investeringsunderstöd		-25 000,00
Ackumulerade avskrivningar 1.1.	-2 949 066,47	-2 833 783,55
Ackumulerade nedskrivningar 1.1.	-572,55	-3 554,75
Räkenskapsperiodens avskrivningar	-125 287,12	-115 282,92
Bokföringsvärde 31.12.	372 496,05	398 463,18

Hästar

	2024	2023
Anskaffningsutgift 1.1.	5 000,00	0,00
Ökning under räkenskapsperioden	6 500,00	5 000,00
Anskaffningsutgift 31.12.	11 500,00	5 000,00
Ackumulerade avskrivningar 1.1.	-249,99	
Räkenskapsperiodens avskrivningar	-1 541,61	-249,99
Bokföringsvärde 31.12.	9 708,40	4 750,01

10. PLACERINGAR*Övriga aktier och andelar*

	2024	2023
FAB Kustregionens utb.fastigh. 26038 st	3 320 655,67	3 320 655,67
Pargas Telefon 250 aktier	42,05	42,05
Kimito Telefon 15 aktier	406,10	406,10
Aktia ABP A 405 aktier	3 078,00	3 078,00
Apetit ABP 191 aktier (f.d. Lännen Tehtaat)	1 497,44	1 497,44
HKScan ABP A 320 aktier	883,20	883,20
Kreditlaget Eurocard 1 aktie	84,09	84,09
Pargas idrotts- o. ungdomsgård 100 aktier	824,12	824,12
Aboa Mare 30 aktier	2 438,40	2 438,40
Aike International Oy, 2 aktier	1 708,91	1 708,91
Kesko 2440 aktier (B.Nikanders fond)	21 307,30	21 307,30
	3 352 925,28	3 352 925,28

Osuuskunta Metsäliitto, andelar

	1 887,07	1 887,07
	1 887,07	1 887,07

11. OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR

<i>Material och tjänster</i>	2024	2023
Bokföringsvärde 1.1.	85 781,43	68 254,35
Lagerförändring	-49,19	17 527,08
Bokföringsvärde 31.12.	<u>85 732,24</u>	<u>85 781,43</u>
<i>Övriga omsättningstillgångar</i>		
Bokföringsvärde 1.1.	120 472,00	116 360,50
Lagerförändring	49 861,19	4 111,50
Bokföringsvärde 31.12.	<u>170 333,19</u>	<u>120 472,00</u>

12. KORTFRISTIGA FORDRINGAR

	2024	2023
Kundfordringar		
Försäljningsfordringar	1 116 685,04	892 966,14
Kreditkortfordringar	175,78	0,00
Momsfordran UVM för 2022	0,00	539 402,82
Momsfordran UVM för 2023	576 325,46	0,00
Övriga fordringar	354 302,60	330 239,74
Resultatregleringar	108 296,05	165 964,67
	<u>2 155 784,93</u>	<u>1 928 573,37</u>

13. LÅNGFRISTIGA FORDRINGAR

Momsfordran UVM för 2023		576 325,46
Momsfordran UVM för 2024	<u>715 265,96</u>	<u>576 325,46</u>

14. FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	2024	2023
Bundet eget kapital		
Aktiekapital 1.1.	2 750 000,00	2 750 000,00
Aktiekapital 31.12.	2 750 000,00	2 750 000,00
Fritt eget kapital		
Fonden för fritt inbetalt eget kapital 1.1.	3 400 000,00	3 400 000,00
Förändring	0,00	0,00
Fonden för fritt inbetalt eget kapital 31.12.	3 400 000,00	3 400 000,00
Bal.vinst/förlust från tid.räkensk.p.	-2 292 460,40	-1 803 689,26
Räkenskapsperiodens resultat	558 437,92	-488 771,14
Fritt eget kapital totalt	1 665 977,52	1 107 539,60
Eget kapital 31.12.	<u>4 415 977,52</u>	<u>3 857 539,60</u>

15. FRÄMMANDE KAPITAL, LÅNGFRISTIGT

ÖVRIGA LÅNGFRISTIGA SKULDER	2024	2023
Stiftelsen Finlandssvenska Jordfonden, Brusaby	<u>540 000,00</u>	<u>540 000,00</u>

16. FRÄMMANDE KAPITAL, KORTFRISTIGT

ÖVRIGA KORTFRISTIGA SKULDER	2024	2023
Skatteförvaltningen, skatter	511 714,43	543 312,61
Pensionskostnader	0,00	3 020,16
Övriga kortfristiga skulder	<u>324 333,67</u>	<u>235 212,72</u>
	<u>836 048,10</u>	<u>781 545,49</u>
RESULTATREGLERINGAR		
Semesterskuldreservering	1 869 018,83	1 850 109,70
Övriga resultatregleringar	<u>77 627,40</u>	<u>6 717,79</u>
	<u>1 946 646,23</u>	<u>1 856 827,49</u>

17. ANSVARSFÖRBINDELSER

	2024	2023
Förfaller till betalning inom följande räkenskapsperiod		
<i>Leasingansvar</i>		
Danske Finance Oy	51 327,27	99 848,98
Nordea Rahoitus Suomi Oy	92 527,12	0,00
<i>Hyresansvar</i>		
Investors House Oy	159 826,00	214 254,00
Sponda Investment Properties C Oy	86 298,00	170 465,00
Svenska småbruk och egna hem Ab	204 366,00	204 193,00
Pargas stad	0,00	190 000,00
Nanomax International Oy	0,00	266 498,00
Stiftelsen för utbildningsfastigheter i kustregionen sr	233 508,00	211 357,00
Fastighets Ab kustregionens utbildningsfastigheter	2 326 350,00	1 779 000,00
Julius Tallberg-Kiinteistö Oy	0,00	32 676,00
Kiinteistö Oy Hiomotie 6	39 795,00	79 590,00
Senaatti-kiinteistö	23 213,00	23 213,00
Cibus Retail Finland 2 Oy	9 815,00	9 815,00
Paavo Nurmi Oy	217 069,00	0,00
Raseborgs stad	9 760,00	0,00
	<u>3 453 854,39</u>	<u>3 280 909,98</u>

Förfaller till betalning senare

Leasingansvar

Danske Finance Oy	6 563,15	57 198,49
Nordea Rahoitus Suomi Oy	225 982,67	0,00

Hyresansvar

Investors House Oy	247 008,00	89 273,00
Svenska småbruk och egna hem Ab	510 915,00	714 675,00
Stiftelsen för utbildningsfastigheter i kustregionen sr	1 654 011,00	1 708 471,00
Fastighets Ab kustregionens utbildningsfastigheter	25 479 079,18	17 787 750,00
Paavo Nurmi Oy	252 992,00	0,00
	<u>28 376 551,00</u>	<u>20 357 367,49</u>

Pensionsansvar

Axxell Utbildning har tagit en privat gruppensionsförsäkring, som skall garantera att den överförda personalen från Västra Nylands yrkesskola , Karis kurscenter och Åbolands yrkesinstitut inte får avsevärt försämrad pension jämfört med om den kommunala anställningen hade fortgått oförändrad. Samma gäller även de arbetstagare som tidigare överförts till Ab Utbildning Sydvest och efter det till Axxell Utbildning Ab.

18. SKULDER SOM HAR FÖRETAGSINTECKNING SOM SÄKERHET

	2024	2023
Företagsinteckning som säkerhet	<u>1 500 000,00</u>	<u>1 500 000,00</u>

19. REVISIONSARVODE

	2024	2023
PwC		
Revisionsarvoden	12 500,00 €	11 900,00 €
Andra tjänster		7 500,00 €
Totala arvoden till PwC	12 500,00 €	19 400,00 €

20. NÄRSTÅENDE TRANSAKTIONER

Inga osedvanliga transaktioner med närstående partner.

21. NOTER ANGÅENDE EN BOKFÖRINGSSKYLDIG SOM HÖR TILL EN KONCERN

Moderbolaget Svenska folkskolans vänner rf upprättar koncernbokslut.

Svenska folkskolans vänner rf
Fo-nummer 0200129-3
Hemort Helsingfors

Uppgifter om koncernbokslutet fås från:
Svenska folkskolans vänner rf
Annegatan 12, 00120 Helsingfors

Styrelsens underskrift av bokslutet och verksamhetsberättelsen

Raseborg den 22.4.2025

Johan Aura, ordförande

Anders Walls, ordinarie ledamot

Heidi Backman, ordinarie ledamot

Mikael Jern, ordinarie ledamot

Ulrika Lundberg, ordinarie ledamot

Anders Strandberg, vice ordförande

Linnéa Henriksson, ordinarie ledamot

Jaana Tasanko, ordinarie ledamot

Stefan Johansson, VD

Revisionsanteckning

Över utförd revision har idag avgetts berättelse.

PricewaterhouseCoopers Oy
Revisionsammanslutning

_____ den ____ / ____ 2025

Eetu Anttonen
CGR

Sgnatures

Allekirjoitukset

Underskrifter

Nils Mikael Jern

Bank ID: _91fdd5353de4588db796c74a4d35692ef43679e5
2025-04-25T07:28:51.239Z

Jaana Monica Tasanko

Bank ID: _9592559381b690d68d9cff98a1949ace583aee3f
2025-04-25T11:34:29.820Z

LINNEA ANNA SOFIA HENRIKSSON

Bank ID: _39a918d230ebe76b7a55e85d096a6ad790d9101d
2025-04-24T11:20:57.629Z

Anders Niklas Strandberg

Bank ID: _7248a7aa4c9ab3fed64d4c1370ff6aa282024540
2025-04-25T10:07:19.647Z

JOHAN INGMAR BERTEL AURA

Bank ID: _1cf95ddf5e546f838e7b419d8d9091c4dd6714f6
2025-04-24T09:56:09.376Z

HEIDI BACKMAN

Bank ID: _f5ba3e5fd0f3492419ba744d3b0436af61d59aab
2025-04-24T10:03:23.486Z

Ulrika Lundberg

Mobile ID: _3dae11a4d46ca94534731db18ad63ebf6bdc1209
2025-04-25T08:25:53.784Z

Electronically signed

Sähköisesti allekirjoitettu

Elektroniskt signerats

Document fingerprint
56666e69-0876-487a-8302-87312d78180a
f572c96-fdc0-45fd-80b0-97253c8a40b7 - tUYFS+jVylzecnI-lLdNIMlw==



Signatures

Allekirjoitukset

Underskrifter

EETU ALBERT ALEKSI ANTTONEN

Bank ID: _57433feee45c5304ea85d640b3064efd1afeac08
2025-04-28T11:52:51.403Z

ANDERS JOHAN WALLS

Bank ID: _dcfc4705dc0e7e97020e6be0667fa15f048ea73a
2025-04-25T12:49:18.070Z

Stefan Ingvar Johansson
Axxell Utbildning Ab
VD

Bank ID: _1c3f4f01a97660fbf7dbc485e4548e453d144e7c
2025-04-24T07:05:11.514Z

Electronically signed

Sähköisesti allekirjoitettu

Elektroniskt signerats

Document fingerprint
5666e69-0876-487a-8872-87312d78180a
f572c96-fdc0-45fd-8cb0-97253c8a4Cb7 - tUYFS+jVylzecnHLdNIMlw==



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Axxell Utbildning Ab

Revision av bokslutet

Uttalande

Enligt vår uppfattning ger bokslutet en rättvisande bild av bolagets ekonomiska ställning samt av resultatet av dess verksamhet i enlighet med i Finland ikraftvarande bestämmelser gällande upprättande av bokslut och det uppfyller de lagstadgade kraven.

Revisionens omfattning

Vi har utfört en revision av bokslutet för Axxell Utbildning Ab (FO-nummer 2064886-7) för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2024. Bokslutet omfattar balansräkning, resultaträkning och noter till bokslutet.

Grund för uttalandet

Vi har utfört vår revision i enlighet med god revisionssed i Finland. Vårt ansvar enligt god revisionssed beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar för revisionen av bokslutet.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Oberoende

Vi är oberoende i förhållande till bolaget enligt de etiska kraven i Finland som gäller den av oss utförda revisionen och vi har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar för bokslutet

Styrelsen och verkställande direktören ansvarar för upprättandet av bokslutet och för att bokslutet ger en rättvisande bild i enlighet med i Finland ikraftvarande bestämmelser gällande upprättande av bokslut samt uppfyller de lagstadgade kraven. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta ett bokslut som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av bokslutet ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om man avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra detta.

Revisorns ansvar för revisionen av bokslutet

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida bokslutet som helhet innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i bokslutet.

Som del av en revision enligt god revisionssed använder vi professionellt omdöme och har en professionellt

skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- Identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i bokslutet, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- Skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- Utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i ledningens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- Drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av bokslutet. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i bokslutet om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om bokslutet. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- Utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i bokslutet, däribland upplysningarna, och om bokslutet återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi kommunicerar med dem som har ansvar för bolagets styrning avseende, bland annat, revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den, samt betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat under revisionen.

Övriga rapporteringsskyldigheter

Övrig information

Styrelsen och verkställande direktören ansvarar för den övriga informationen. Den övriga informationen omfattar verksamhetsberättelsen.

Vårt uttalande om bokslutet täcker inte övrig information.

Vår skyldighet är att läsa den övriga informationen i samband med revisionen av bokslutet och i samband med detta göra en bedömning av om det finns väsentliga motstridigheter mellan den övriga informationen och bokslutet eller den uppfattning vi har inhämtat under revisionen eller om den i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter. Det är ytterligare vår skyldighet att bedöma om verksamhetsberättelsen har upprättats enligt de bestämmelser som ska följas vid upprättande av verksamhetsberättelser.

Enligt vår uppfattning är uppgifterna i verksamhetsberättelsen och bokslutet enhetliga och verksamhetsberättelsen har upprättats enligt de bestämmelser som ska följas vid upprättande av



verksamhetsberättelser.

Om vi utgående från vårt arbete på den övriga informationen, drar slutsatsen att det förekommer en väsentlig felaktighet i verksamhetsberättelsen, bör vi rapportera detta. Vi har ingenting att rapportera gällande detta.

Helsingfors

PricewaterhouseCoopers Oy
Revisionssammanslutning

Eetu Anttonen
CGR

The following documents were signed Monday, April 28, 2025



Revisionsberättelse Auditor s Report in
Swedish Axxell Utbildning Ab
31.12.2024.docx

(48983 byte)
SHA-512: c9a79133211e99acd10ade2df356eef9e021e
37bb0eb0ed891942aec6960f474a20aeda83c12785a294
d46989c764ed64a0136451bc1e8fca3b6988ed5e044b8

Signatures

4/28/2025 1:53:26 PM (CET)



Eetu Albert Aleksi Anttonen, PricewaterhouseCoopers Oy

eetu.anttonen@pwc.com
Signed with electronic ID (Finnish Trust Network)



Signature is certified by Assently



Axxell Utbildning Ab - Revisionsberättelse

Verify the integrity of this receipt by scanning the QR-code to the left.
You can also do this by visiting <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:

59fd4b433ca3fab3473c9530bac8dd90523afc507e13a081fe16f9b38cbd39c0b4c050bdd2a5b908f4c0b5dedad4fb6248a935d0b04b325f15d11c5a38d0a5b



About this receipt

This document has been electronically signed using Assently E-Sign in accordance with eIDAS, Regulation (EU) No 910/2014 of the European Parliament and of the Council. An electronic signature shall not be denied legal effect and admissibility as evidence in legal proceedings solely on the grounds that it is in an electronic form or that it does not meet the requirements for qualified electronic signatures. A qualified electronic signature shall have the equivalent legal effect of a handwritten signature. Assently E-Sign is provided by Assently AB, company registration number 556823-9442. Assently AB's Information Security Management System is certified according to ISO/IEC 27001:2013.